



FINANCIEEL & PRODUCTIONEEL PROTOCOL
STIMULERINGSMAATREGEL

Datum: 9 oktober 2025

Inhoud

HOOFDSTUK 1: FINANCIËLE & PRODUCTIONELE PROTOCOL.....	3
1. DE INDIENING VAN DE AANVRAAG.....	7
2. KADERS OMTRENT DE BEGROTING.....	8
<i>productiekosten.....</i>	<i>8</i>
<i>producers fee, overhead, completion bond en onvoorzien.....</i>	<i>11</i>
3. KADERS OMTRENT DE FINANCIERING	12
4. KADERS OMTRENT DE UITVOERING	13
5. FINANCIËLE VERANTWOORDING EN EINDAFREKENING	14
6. EXPLOITATIE	16
HOOFDSTUK 2: TITELVERMELDING, IDENT EN LOGOGEBRUIK	18
HOOFDSTUK 3: VOORWAARDEN OPLEVERING FILMKOPIE TEN BEHOEVE VAN OPSLAG EN CONSERVERING DOOR EYE.....	20
HOOFDSTUK 4: INTERNATIONALE PODIA EN PRIJZEN (FILMFESTIVALS AND FILM AWARDS).....	23
Hoofdstuk 5: Checklist (tussentijdse) financiële verantwoording.....	25

In dit protocol staat beschreven met welke financiële en productionele voorschriften aanvragers en ontvangers van een financiële bijdrage in het kader van het reglement Stimuleringsmaatregel Filmproductie in Nederland (Netherlands Film Production Incentive) rekening dienen te houden.

Dit document vervangt de versies vanaf 1 januari 2025. Wijzigingen  zijn gemarkeerd

Definities

Voor zover in het Financieel & Productioneel Protocol Stimuleringsmaatregel begrippen worden gebruikt die niet zijn gedefinieerd in artikel 1 van het Reglement Stimuleringsmaatregel Filmproductie in Nederland gelden in aanvulling daarop de volgende definities:

Het protocol is van toepassing zowel op films als series. Waar in het protocol gesproken wordt over een filmproductie dient in het geval van een serie ook high end serie gelezen te worden.

accountant:	Registeraccountant of Accountant-Administratieconsulent met certificeringsbevoegdheid, bedoeld in artikel 393, eerste lid van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
administratie:	alle gegevens over de onderneming vastgelegd op papier of in digitale vorm. De administratie bestaat uit de fysieke en digitale administratie, de “boeken, bescheiden en andere gegevensdragers”, en deze dienen op zodanige wijze te worden bewaard dat de rechten en verplichtingen van de aanvrager kunnen worden gekend;
audiodescriptie:	een techniek waarbij een vertelstem, tussen de dialogen en achtergrondgeluiden door, beschrijft wat er allemaal te zien is, zodat ook blinden en slechtzienden de film kunnen volgen;
begroting:	de gedetailleerde financiële onderbouwing van de kosten van een filmproductie;
bestuur:	het bestuur van het Fonds;
bioscoopuitbreng:	de landelijke distributie van een filmproductie, die na de première - voorafgaand aan de non-theatrical release – in een periode van tenminste 12 weken in een significant aantal bioscopen of filmtheaters voor een betalend publiek in Nederland wordt uitgebracht;
binnenlandse belastingplichtigen:	rechtspersonen, personenvennootschappen en natuurlijke personen die aantoonbaar in Nederland hun vaste verblijfplaats hebben c.q. een permanente vestiging hebben en vanuit daar aantoonbaar economische activiteiten verrichten, hetgeen onder meer moet blijken uit een inschrijving bij het Handelsregister van een Kamer van Koophandel, een bankrekening bij een bankvestiging in Nederland, met gebruikelijke facturering vanuit Nederland en – zulks ter beoordeling van het bestuur – niet in Nederland zijn gevestigd c.q. een vestiging hebben met als enige doel het voldoen aan de omschrijving van binnenlandse belastingplichtige. Met een vaste verblijfsplaats wordt een verblijfsplaats over een periode langer dan 6 maanden per jaar bedoeld. De vestigingsplaats van een onderneming blijkt uit de plaats waar de leiding is gevestigd;
btw:	i.) belasting geheven op grond van richtlijn 2006/112/EG van de raad van 28 november 2006 betreffende het gemeenschappelijke stelsel van belasting over de toegevoegde waarde en ii.) elke belasting met een soortgelijk karakter, ongeacht of deze belasting wordt geheven als vervanging of naast de omzetbelasting beschreven in paragraaf (a) in een lidstaat van Europese Unie of daarbuiten;
categorie:	een soort filmproductie;
completion bond:	de verzekering die waarborgt dat de filmproductie zal worden afgemaakt en opgeleverd onder in de verzekeringspolis opgenomen (budgettaire) voorwaarden, of dat - als de productie zou worden gestaakt - de tot dan toe gemaakte productiekosten worden terugbetaald;
controleverklaring:	de rapportagevorm van de accountant, waarin de accountant zijn conclusie formuleert naar aanleiding van de door hem uitgevoerde werkzaamheden die verder voldoet aan het gestelde NV COS 800-805;
coproductie:	een filmproductie, waaraan twee of meer coproducenten risicodragend een inhoudelijke en financiële bijdrage leveren op basis van een door alle partijen goedgekeurd filmpplan en/of scenario;
crossmediaal marketing & distributieplan:	een gedetailleerd plan van alle activiteiten op het gebied van marketing en distributie, waarbij gebruik gemaakt wordt van alle mogelijke

DCP:	vormen van promotie, publiciteit en (social) media, ten behoeve van de bioscoopuitbreng en verdere exploitatie van de filmproductie; de digitaal opgeslagen kopie van de filmproductie, die in een bioscoop kan worden vertoond (digital cinema package);
deferment:	het afzien van het in rekening brengen van kosten onder de voorwaarde dat deze kosten vergoed worden uit de eventuele opbrengsten uit exploitatie van de filmproductie;
distributie:	de professionele uitbreng en exploitatie van filmproducties;
fictie:	een (live-action) filmproductie waarin een verhaal wordt verteld dat zich hoofdzakelijk afspeelt in de verbeelding van de maker en toeschouwer;
financieringskosten:	alle kosten, die gemaakt worden voor het verwerven van investeringen vanuit de markt via particulieren of bedrijven inclusief commissies van gespecialiseerde erkende tussenpersonen, juridische, bancaire, fiscale en verzekeringskosten;
financieel verslag:	het afrondend verslag dat inzicht geeft in de uitgaven, de aanwending en de besteding van de verleende subsidie door de ontvanger van de subsidie en van de ontvangen financiering van derden, dat is voorzien van een verklaring van de accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
het Fonds: gelieerd:	Stichting Nederlands Fonds voor de Film; indien een (rechts)persoon direct of indirect verbonden is aan de aanvrager door bijvoorbeeld (gehele of gedeeltelijke) eigendom, zeggenschap, leiding of (kapitaal) belang;
globals	verkorte naamgeving voor details en uitgangspunten in het budget waaraan bepaalde berekeningen zijn gekoppeld.
interne kosten:	alle in de begroting en de financiële verantwoording opgevoerde kantoor-, salaris-, rente- en bancaire kosten of doorbelastingen van medewerkers in loondienst van / met een (fictieve) dienstbetrekking bij de aanvrager - of van daaraan gelieerde (rechts)personen en coproductiepartners met betrekking tot de filmproductie;
investering:	een financiële bijdrage, die ten genoegen van het bestuur van het Fonds aantoonbaar en risicodragend in de productie van de filmproductie wordt geïnvesteerd en niet bestaat uit een deferment of een, naar het oordeel van het bestuur daaraan gelijkgestelde bijdrage of een sponsorbijdrage in natura;
kwalificerende kosten:	productiekosten die kwalificeren volgens de kwalificatietoets ¹ en aantoonbaar rechtstreeks zijn besteed bij niet gelieerde binnenlandse belastingplichtigen zoals omschreven in de kwalificatietoets opgenomen;
majoritaire filmproductie:	een (internationale) filmproductie waarbij de Nederlandse producent een majoritair (co)producent is en de filmproductie op basis van de samenstelling van het artistieke team als Nederlands aan te merken is;
minimum garantie:	een volledig risicodragend voorschot op exploitatieopbrengsten dat geïnvesteerd wordt in de realisering of aankoop van een filmproductie. Het voorschot is niet terugvorderbaar maar verrekenbaar met opbrengsten, die een filmproductie kan genereren door vertoning in bioscopen en verdere toekomstige exploitatie in de ruimste zin van het woord. Het risicodragende karakter en de hoogte van de investering worden op geen enkele wijze aangetast door verrekeningen, output deals, kick backs of vergelijkbare constructies.
minoritaire coproductie:	een internationale filmproductie waarbij de Nederlandse producent een minoritaire coproducent is;
moodboard:	visuele presentatie bedoeld als stijlimpresie;
ontwikkeling:	alle werkzaamheden verbonden aan de ontwikkeling van een filmproductie tot de productie ervan;
onvoorzien:	de begrotingspost ter dekking van de onverwachte en op voorhand niet te begroten kosten van een filmproductie;

¹ bijlage 1 van het Reglement Stimuleringsmaatregel Filmproductie in Nederland

overhead:	de vaste en variabele kosten van de aanvrager of diens coproductie- en zakelijke partners samenhangend met de reguliere bedrijfsvoering waaronder alle interne salaris- en kantoorkosten en niet de desbetreffende filmproductie of filmactiviteit;
OTD&S	Ondertiteling van filmproducties specifiek voor doven en slechthorenden.
preproductie:	de productionele voorbereidingsfase voorafgaand aan de draaiperiode;
prints & advertising (P&A):	de directe kosten na de fase van realisering die samenhangen met de bioscoopuitbreng en promotie van de voor vertoning gereed zijnde filmproductie en de kosten van de uitbrengkopieën (printkosten/DCP);
producers fee:	het totaal aan honoraria en vergoedingen voor de producent(en) en eventuele co-producent(en) op een filmproductie;
realisering:	alle werkzaamheden na de fase van ontwikkeling die verbonden zijn aan het tot stand brengen en voor vertoning gereed maken van een filmproductie die primair bestemd is voor bioscoop- uitbreng in Nederland;
rechtspersoon:	elke instelling die buiten de natuurlijke persoon rechts- en handelingsbevoegd is, zijnde: verenigingen, coöperaties, naamloze vennootschappen, besloten vennootschappen met beperkte aansprakelijkheid en stichtingen;
regisseur:	een natuurlijk persoon, die de artistieke regie voert over de uitvoering van een filmproductie;
scenario:	een beschrijving van opeenvolging van scènes en geschreven tekst met dialoog geschikt om te verfilmen tot een filmproductie;
single purpose company:	een vennootschap van de productiemaatschappij die speciaal voor de uitvoering van één enkele filmproductie wordt opgericht;
stimuleringsmaatregel:	Reglement Stimuleringsmaatregel Filmproductie in Nederland van het Fonds;

Hoofdstuk 1: financiële & productionele protocol

In dit protocol staat beschreven met welke financiële en productionele voorschriften aanvragers van een financiële bijdrage op grond van de Stimuleringsmaatregel Filmproductie in Nederland rekening dienen te houden. Alleen aanvragen waarvan de **onafhankelijkheid** van de filmproductie dan wel high-end serie, de aanvrager en betrokken filmmakers geborgd is komen voor een bijdrage in aanmerking.

Daarnaast onderschrijft en steunt het Fonds een aantal **sectorbrede afspraken** tussen opdrachtgevers en opdrachtnemers in de film- en AV-sector.

- A. Het Fonds gaat er in het kader van een professionele filmsector vanuit dat aanvragers en de bij een aanvraag betrokken professionals en ondernemingen de kaders en gedragsregels van de eigen beroepsverenigingen respecteren, fair practice toepassen en transparant, integer en professioneel handelen. In dat kader verwijzen we naar de [Intentieverklaring Fair Practice Code AV](#) van, en voor de audiovisuele sector zoals ook onderschreven door NAPA en NCP.
- B. De [Fair-pay-praktijkinstrumenten-voor-film-en-av](#) zijn per 1 januari 2025 in werking. Het Begrippenkader geeft neutrale en eenduidige betekenissen of toelichtingen bij begrippen die veel worden gebruikt in onderhandelingen over (opdracht)overeenkomsten. De Leidraad biedt uitgangspunten voor het waarborgen van fysieke en psychosociale veiligheid van opdrachtnemers tijdens de ontwikkeling, preproductie, draaiperiode en postproductie in de film- en AV-sector. De Matrix geeft de zzp-starttarieven per uur (exclusief btw) aan, die bij onderhandelingen en contractvorming als ondergrens voor fair pay moeten worden beschouwd. De Timesheets voor helpen opdrachtnemers in te schatten hoeveel tijd ze effectief aan hoofdwerkzaamheden, voorbereidende en afrondende werkzaamheden verwachten te besteden.
- C. De [verduurzaming](#) van het maakproces van films en series vraagt een inspanning van alle betrokkenen en stakeholders. Verduurzaming is daarmee een verantwoordelijkheid van iedereen die betrokken is bij films, series of activiteiten, die door het Fonds gesteund worden. De inspanningen om duurzamer te produceren worden door het Fonds gestimuleerd en waar mogelijk financieel ondersteund. Bij eindafrekening geven aanvragers een schriftelijke terugkoppeling van hun inspanningen en bevindingen.
- D. Het Fonds onderschrijft het [Covid-19 protocol](#) van en voor de Nederlandse Film/AV-sector en stelt de juiste naleving daarvan als voorwaarde voor alle aanvragers c.q. ontvangers van een selectieve realiserings- of subsidie van het Fonds met het oog op de (her)start en uitvoering van de productie of post-productie. Aanvragers van deze bijdrage zijn verplicht het protocol te volgen om restrisico's zoveel mogelijk uit te sluiten en de veiligheid en gezondheid van alle filmprofessionals en betrokkenen te borgen.
- E. Het Fonds onderschrijft het [Protocol kindbegeleiding](#) (NAPA) ter regulering en waarborging van de belangen van minderjarigen (tot en met 12 jaar) die hun medewerking verlenen aan een filmproductie dan wel high-end serie. Producenten van producties die met steun van het Fonds tot stand komen zijn verplicht dit protocol nauwgezet te volgen.
- F. Onder verantwoord ondernemen verstaat het Fonds het volgende:
Binnen een professionele sector worden in het maatschappelijke en economische verkeer regels en omgangsvormen tussen opdrachtgevers en opdrachtnemers gerespecteerd, een veilige werkomgeving gegarandeerd als ook behoorlijke arbeidsomstandigheden.
Grensoverschrijdend gedrag (waaronder intimidatie, discriminatie, machtsmisbruik en seksueel overschrijdend gedrag) moet worden gemeld bij sectorverenigingen of door hen ingestelde vertrouwenspersonen ([Mores](#)), en afhankelijk van de ernst van het gedrag bij de daarvoor bestemde (overheids)instanties. Een veilige werkomgeving wordt proactief onder de aandacht gebracht en gedurende de uitvoering bewaakt door de producent, maar vraagt aandacht vanuit iedereen binnen de crew en cast.

1. De aanvraag

Overwegingen voorafgaand aan de aanvraag

- 1.1. Het voeren van een **voorgesprek** voorafgaand aan de aanvraag is niet verplicht. Het is echter te adviseren om van deze gelegenheid gebruik te maken, zodat optimaal gebruik gemaakt kan worden van de regeling en de subsidie die op grond van de regeling wordt verleend. In een voorgesprek kunnen vragen worden voorgelegd en wordt u in samenhang hiermee op veelvoorkomende knelpunten geattendeerd. Op basis van een voorgesprek maakt een aanvrager zelf de eigen keuzes rond een aanvraag.
- 1.2. Mocht subsidieverlening in het kader van een andere regeling van het Fonds ook noodzakelijk zijn voor de realisering, dan dienen deze **andere aanvraagmogelijkheden eerst** te worden benut, gezien de beperkte termijn tot volledige financiering en de koppeling met bestedingen bij de Stimuleringsmaatregel. Er kan geen aanvraag ingediend worden op grond van de Stimuleringsmaatregel als het Fonds nog een beslissing moet nemen over een reeds ingediende (of nog in te dienen) aanvraag voor dezelfde filmproductie op grond van een andere regeling van het Fonds, dit geldt ook voor fase 2 van een aanvraag voor een realiseringsbijdrage bij de afdeling Selective Funding.
- 1.3. Filmproducties dan wel high-end series op basis waarvan een aanvraag wordt ingediend dienen **artistiek-inhoudelijk uitontwikkeld** te zijn. Dat betekent dat de scenario('s) c.q. documentairescript(s) en regievisie en gereed voor productie dienen te zijn. In het geval van een animatieserie dient er een uitgewerkte regievisie, de lange verhaallijnen / animatic en/of step outline voor de serie en definitieve stijlguides te zijn.
- 1.4. De productie kan **pas bij volledige financiering van start** gaan. Dat betekent dat de financiering, inclusief de incentive subsidie, voor 100% gegarandeerd en schriftelijk is vastgelegd en voldaan is aan de verplichtingen genoemd in de beschikking van het Fonds. Voor filmproducties dan wel high-end series waarvan, bij aanvraag de volledige financiering onvoorwaardelijk schriftelijk is toegezegd en vastgelegd en een eventuele Incentive subsidie bij verlening niet zou leiden tot overfinanciering, kan voor eigen rekening en risico gestart worden met de opnamen indien het Fonds instemt met het verzoek tot ontheffing. Zo kan voor films, zoals minoritaire coproducties die al volledig gefinancierd en in productie zijn gegaan, met instemming van de overige financiers, een aanvraag bij de Stimuleringsmaatregel gedaan worden ter vervanging van bestaande financiering (bijv. een fiscale regeling uit het buitenland). De subsidie dient dan ter dekking van kosten die dan nog gemaakt moeten worden, in de meeste gevallen de kwalificerende kosten in de postproductie.

Het doen van de aanvraag

- 1.5. In het **aanvraagformulier** van het Fonds staat vermeld welke zakelijke stukken toegevoegd dienen te worden aan het filmplan. De zakelijke stukken betreffen o.a. een financieringsplan, een begroting, met een specificatie van kwalificerende en niet-kwalificerende kosten, alsmede een uitsplitsing van interne, regionale, en (inter)nationale bestedingen in relatie tot de financiering. Dergelijke stukken dienen waarheidsgetrouw te zijn en voorzien van een datum en gelden als uitgangspunt voor de verdere behandeling. Een nadere toelichting op kwalificerende en niet-kwalificerende kosten wordt gegeven in bijlage 1 (kwalificatietoets) opgenomen in het reglement van de Stimuleringsmaatregel.
- 1.6. Bij een aanvraag voor een financiële bijdrage neemt het Fonds in zijn beoordeling mee of **eerder ontvangen subsidies** voor andere filmproducties dan wel high-end series, naar het oordeel van het Fonds op correcte wijze zijn afgehandeld, de verplichtingen zijn nageleefd en aan de rapportageplicht over de (exploitatie)resultaten is voldaan.
- 1.7. Iedere aanvraag moet voorzien zijn van **een toelichting** op de begroting en het financieringsplan, de kwalificerende kosten die jegens niet gelieerde binnenlandse belastingplichtigen worden gemaakt, de uitsplitsing van interne, regionale, nationale en internationale bestedingen in relatie tot de financiering en de eventueel daaraan verbonden voorwaarden van derden en op eventuele bijzondere of complicerende factoren rond de filmproductie dan wel high-end serie. De toelichting bij aanvragen waarvoor een financiële bijdrage wordt aangevraagd, moet inzicht geven in de financiële en productieafwegingen, de positionering in de markt alsmede gefundeerde verwachtingen van de aanvrager omtrent uitbreng, exploitatie en publieksbereik.

- 1.8. Bij het bepalen van de **hoogte van de subsidie** worden de kwalificerende productiekosten meegerekend vanaf het moment dat de fasen van ontwikkeling zijn afgerond, maar de productie (draaiperiode) nog moet starten. Dit geldt voor films en series waarvoor vanaf 1 januari 2025 een subsidie voor Incentive wordt verleend. Alle ontwikkelingskosten blijven uitgezonderd. Gezien voor filmproducties het gebruikelijk is dat er sprake is van een rechtenoverdracht bij aanvang van de draaiperiode kwalificeren deze kosten tot maximaal 50% van de totale vergoeding aan scenaristen zoals vastgelegd in hun overeenkomst.
- 1.9. Ten aanzien van **de natuurlijke personen** die functies bekleden zoals opgenomen in het puntensysteem, geldt dat deze, ongeacht hun nationaliteit, hun domicilie in Nederland moeten hebben en van daaruit economische activiteit verrichten, dan wel op een andere manier een aantoonbaar sterke band moeten hebben met de Nederlandse filmcultuur. De nationaliteit van de natuurlijke persoon is hierbij dus niet relevant. Het gaat om professionals die in Nederland gevestigd zijn, dan wel die bijvoorbeeld in Nederland zijn opgegroeid en een filmopleiding of daaraan verwante kunstopleiding hebben gevolgd.
- 1.10. De producent die de aanvrager rechtsgeldig vertegenwoordigt, kan in beginsel **niet de regisseur of scenarist** van de filmproductie dan wel high-end serie zijn.

2. Kaders omtrent de begroting

Het Fonds hanteert vaste kaders waarmee rekening gehouden moet worden bij het opstellen van de productiebegroting. Deze kaders voor de begroting staan los van de vraag of kosten al dan niet kwalificeren volgens de Stimuleringsmaatregel.

(bij een minoritaire coproductie zijn de kaders van het nationale fonds van de hoofdproducent leidend en zijn onderstaande bepalingen primair gericht op het Nederlandse aandeel in de productie)

productiekosten

- 2.1. De aanvrager gebruikt het meest recente **[begrotingsmodel van het Fonds](#)** (zoals vermeld op de Filmfonds-website). Met het oog op een efficiënte en correcte werkwijze dient het tabblad met algemene informatie (de 'globals') eerst goed ingevuld te worden.

Voor **minoritaire coproducties** kan gekozen worden om het begrotingsmodel van de hoofdproducent te hanteren, mits deze in het Engels is opgesteld, en uitsluitend in het begrotingsmodel van de Stimuleringsmaatregel de Nederlandse bestedingen op te nemen. In dat geval dient men in het budget van de Stimuleringsmaatregel te verwijzen naar de originele budgetnummers in het totaalbudget. Het totaal van de Nederlandse uitgaven dient aantoonbaar verwerkt te zijn in het totaalbudget en overeen te komen met Nederlandse uitgaven uit het begrotingsmodel van de Stimuleringsmaatregel.
- 2.2. De bij de aanvraag gevoegde begroting geeft een **volledige, gedetailleerde en realistische weergave** van de verwachte kosten van het doel waarvoor een aanvraag is ingediend. Ook bevat de begroting een uitsplitsing van (inter)nationale bestedingen en van de kwalificerende kosten en niet-kwalificerende kosten en van doorbelaste interne kosten. Indien een beroep gedaan is op meerdere regelingen voor een realiseringsbijdrage van het Fonds dan dient de begroting gelijk te zijn.
- 2.3. De begrote kosten dienen **realistisch, marktconform, kostenefficiënt** en gespecificeerd te zijn om het Fonds in staat te stellen de onderliggende berekening en inschatting van de aanvrager te beoordelen. Dat geldt ook voor de wens tot interne doorbelasting van gespecialiseerde en operationele functies voor een specifiek project. Substantiële kostenposten, die (nog) niet gespecificeerd kunnen worden, dienen te worden toegelicht.
- 2.4. Indien het Fonds een financiële bijdrage verleent, ligt de **hoogte van het budget** alsmede de recoupmentpositie van het Fondsdeel vast.
- 2.5. **Verhogingen of verlagingen** op hoofdkostenposten (voorblad van de begroting), groter dan 10% ten opzichte van de door het Fonds goedgekeurde begroting dienen met een gemotiveerde onderbouwing vooraf ter goedkeuring aan het Fonds te worden voorgelegd.

- 2.6. De **tarieven** van leveranciers, honoraria en eventuele (rechten)vergoedingen dienen naar het oordeel van het Fonds marktconform, redelijk en kostenefficiënt te zijn. Maatgevend voor de op te voeren honoraria zijn ervaring, commercieel en artistiek succes van het eerder werk, de hoogte van het productiebudget en de exploitatiemogelijkheden van de desbetreffende filmproductie dan wel high-end serie alsmede minimale starttarieven in het kader van fair practice.
- 2.7. Het Fonds stelt zelf **geen maxima** voor prijsafspraken tussen partijen, zij het dat het Fonds ten aanzien van de fondsbijdrage bepaalt tot welk niveau kosten, honoraria en (rechten)vergoedingen marktconform en subsidiabel zijn.
- 2.8. De **eigen kantoorkosten en salariskosten** van medewerkers in dienst van de aanvrager of daaraan gelieerde (rechts)personen en coproductiepartners worden aangemerkt als interne kosten en doorbelastingen. Deze kosten kunnen uitsluitend los van de post *overhead* begroot worden, indien zij naar het oordeel van het Fonds:

- Aantoonbaar project gerelateerd en noodzakelijk zijn voor de totstandkoming;
- Het bij de doorbelasting van eigen personeel om deskundige medewerkers gaat met een leidinggevende of specialistische functie voor de betreffende fase van ontwikkeling of realisering waarvoor subsidie wordt aangevraagd; en
- de salarissen en vergoedingen van medewerkers van de aanvrager in verhouding staan tot de vergoedingen van freelance of vaste aanstellingen van een gelijk niveau elders.
- In de ontwikkelingsfase waar subsidie uitsluitend wordt verleend ter dekking van de creatief-technische en productionele uitwerking zijn bedrijfsmatige kosten zoals o.a. juridische, financierings- en/ of administratieve kosten, niet subsidiabel, maar onderdeel van fee en overhead

De aanvrager kan in overleg treden met het Fonds over de vraag of een persoon in dienst op basis van kennis, ervaring en werkzaamheden voor een specifieke functie begroot kan worden voor projecten. Per project moeten interne en doorbelaste salaris- en kantoorkosten in de begroting op transparante wijze inzichtelijk gemaakt en onderbouwd worden. Daarbij wordt gespecificeerd: om wat voor kosten het gaat, de prijs per eenheid en de periode waarbinnen de kosten gemaakt worden zodat het Fonds dat voor het specifieke project kan beoordelen. Ook in relatie tot andere projecten die mogelijk gelijktijdig plaatsvinden. In beginsel worden de intern doorbelaste, door het Fonds goedgekeurde productiekosten in fase 1 (voornemen) beoordeeld en bepaald bij het nemen van het bestuursbesluit in fase 2 om vervolgens in de uitvoeringsovereenkomst te bekrachtigen. Mochten omstandigheden veranderen dan is een tussentijdse bijstelling van een interne doorbelasting mogelijk indien onderbouwd en bevestigd door de betreffende productiebeheerder of controller van het Fonds.

De mate waarin **kosten ook subsidiabel** zijn in het kader van de Stimuleringsmaatregel is afhankelijk van de **kwalificatietoets (bijlage 1 – Reglement Stimuleringsmaatregel Filmproductie in Nederland)**.

- 2.9. Als grondslag voor een financiële bijdrage van het Fonds, de minutenprijs en de berekening van opslagen voor producers fee, overhead en onvoorzien geldt voor **boekverfilmings- en/of formatrechten** een maximum van 2,5% van het totale productiebudget tot maximaal 75.000 euro. Voor overige vergoedingen houdt het Fonds rekening met het totaal aan vergoedingen (inclusief eerder ontvangen honoraria) en de ervaringscijfers over de afgelopen 5 jaar in Nederland en vergelijkbare landen.
- 2.10. Het Fonds kan bij de beoordeling van de begroting **offertes opvragen** op grond waarvan bepaalde posten zijn begroot. De offertes dienen dan direct beschikbaar gesteld te kunnen worden aan het Fonds.
- 2.11. Reeds gemaakte kosten voor **research, scenario- en/of projectontwikkeling** dienen in de begroting van de totale productiekosten opgenomen te worden.
- 2.12. Bevat de filmproductie dan wel high-end serie meer dan 15% Computer Generated Imagery (**CGI**) of Animatietechniek dan moet de aanvrager van het Fonds een breakdown en specificatie van de kosten aanleveren van de scènes en shots waarop dit van toepassing is.
- 2.13. Van de aanschafwaarde van **duurzame productiemiddelen** in eigendom van de aanvrager of een gelieerde entiteit (waaronder begrepen – maar niet beperkt tot – computers, monitoren, software, camera's, licht- en geluidsapparatuur) kan in het kader van de Stimuleringsmaatregel en daarbinnen verantwoorde kwalificerende kosten slechts een percentage als productiekosten worden opgevoerd dat afhankelijk is van de periode

- waarbinnen die duurzame productiemiddelen ten behoeve van de filmproductie dan wel high-end serie worden gebruikt; bij een gebruik daarvan gedurende 30 dagen of minder, kan 5% van de aanschafwaarde (exclusief BTW) van het betreffende duurzame productiemiddel aan productiekosten worden opgevoerd op de begroting; dat laatstbedoelde percentage bedraagt 10% bij een gebruik van meer dan 30 dagen.
- 2.14. De begroting bevat een aparte en inzichtelijke begrotingspost voor kilometervergoedingen en andersoortige **reis-en verblijfkosten**. De aanvrager moet op eerste verzoek van het Fonds een onderbouwing van deze kosten kunnen overleggen.
- 2.15. **(Sponsor)bijdragen in natura**, bijdragen van leveranciers, makers en uitvoerende medewerkers (crew & cast), die tevens diensten of goederen leveren aan de totstandkoming van de filmproductie dan wel high-end serie, worden niet gezien als kwalificerende kosten. In dergelijke gevallen worden de opslagen voor *producers fee*, *overhead* en *onvoorzien* berekend over de begrote, door het Fonds goedgekeurde kosten van de geleverde diensten of goederen minus de bijdragen van de sponsor, leverancier of uitvoerende medewerker.
- 2.16. Van filmproducties dan wel high-end series die mede op grond van hun kansen op de internationale markt een realiseringsbijdrage van het Fonds hebben ontvangen moeten de kosten voor **ondertiteling en/of dubbing, M&E tracks en sales deliverables** in de productiebegroting opgenomen worden.
- 2.17. Alle majoritaire Nederlandse speelfilms, lange animatiefilms en documentaires bestemd voor bioscoopuitbreng alsmede high-end series die een financiële bijdrage ontvangen van het Fonds, moeten worden voorzien van **audiodescriptie en OTD&S²** zodat deze toegankelijk zijn voor blinden, slechtzienden, doven en slechthorenden. Films met Engels als voertaal en gericht op een internationaal publiek kunnen kiezen de audiodescriptie in het Engels uit te voeren. De hiervoor noodzakelijke kosten moeten in de begroting opgenomen worden.
- 2.18. Het begrote bedrag voor de **marketing/promotie** moet in verhouding staan tot het beoogde bereik van de film, zodat een gedegen marketing en promotie geborgd is. Voor majoritaire Nederlandse speelfilms en lange animatiefilms hanteert het Fonds een streefpercentage van 5% van de begrote productiekosten. Het minimum is 2,5%.
- 2.19. **Overige / miscellaneous kosten** moeten deel uit maken van de begrotingspost onvoorzien. Overuren worden niet apart begroot, maar maken eveneens deel uit van de post onvoorzien.
- 2.20. De **filmdistributeur** heeft gespecialiseerd personeel in dienst dat aantoonbare ervaring heeft in filmdistributie. Indien de filmdistributeur behoort tot dezelfde groep van ondernemingen als de producent en/of de productiemaatschappij dan moet de natuurlijke persoon die belast is met de dagelijkse leiding en uitvoering van de marketing- en distributieactiviteiten, zelfstandig tekenbevoegd zijn.

(Co-)financieringskosten

- 2.21. De kosten samenhangend met buitenlandse cofinanciering in de vorm van buitenlandse fondsen, tax shelters, rebates, credits en investeringen worden voor zover noodzakelijk en gedegen onderbouwd begroot onder budgetitems #7050 (Foreign co-financing costs) en #7055 (Foreign Equity Costs) in de begroting. De begroting bij de aanvraag is qua hoogte en begrote posten gelijk aan de begroting die door buitenlandse financiers wordt gehanteerd. De kosten blijven buiten de grondslag voor subsidieverlening door het Fonds aangezien het geen directe productiekosten betreft. Ook worden de kosten buiten de berekening van opslagen voor producers fee, overhead en onvoorzien gelaten.
- 2.22. Eventuele binnenlandse financieringskosten ([zie definitie](#)) die gemoeid zijn met het aantrekken van risicodragende private investeringen van particulieren of bedrijven kunnen, indien gedegen onderbouwd en van gespecialiseerde erkende partijen worden gebudgetteerd onder budgetitem #6645 (Equity costs)

² Ondertiteling van filmproducties specifiek voor doven en slechthorenden.

Producers fee, overhead, completion bond en onvoorzien

- 2.23. De begrotingsposten **producers fee, overhead, eventueel completion bond en onvoorzien** worden afzonderlijk van elkaar berekend over de begrote productiekosten exclusief eventuele buitenlandse (co)-financieringskosten maar inclusief de door het Fonds geaccepteerde binnenlandse financieringskosten in verband met private investeringen. Bij het percentage voor onvoorzien worden ontwikkeling en rechten buiten beschouwing gelaten.
- 2.24. De **salariskosten van de producent(en)** maken onderdeel uit van de begrotingsposten *producers fee* en eventueel in beperkte mate de *overhead*. Hieronder vallen ook de kosten voor degene aan wie de eindverantwoordelijkheden van de producent op onderdelen is gedelegeerd, bijvoorbeeld aan een creatief producent, een hoofd ontwikkeling of hoofd productie.
- 2.25. Voor Nederlandse majoritaire speelfilms die op basis van de Europese Conventie³ of een internationaal verdrag met Nederland kwalificeren als een *internationale coproductie* kan – voor extra inspanningen van het productieteam - separaat een **post voor executive producer** begroot worden tot een maximum van 25.000 euro. Indien extern belegd kunnen deze kosten ook kwalificeren in het kader van de Stimuleringsmaatregel.
- 2.26. Voor **Nederlandse majoritaire documentaires** kan een toeslag van 17,5% over het regiehonoraire (exclusief nevenfuncties) begroot worden tot een maximum van 10.000 euro. Deze toeslag is bedoeld voor activiteiten van de documentaireproducent op gebied van publieksbereik, innovatie, professionalisering of enige andere activiteit die ten goede komt aan de verdere ontwikkeling van de productiemaatschappij. Dit bedrag blijft buiten de opslagen voor producers fee, overhead en onvoorzien.
- 2.27. De mate waarin de **producers fee en overhead** door de aanvrager worden opgevoerd, moet in verhouding staan tot het soort filmproductie of high-end serie en de omvang van de productiemaatschappij. De post overhead omvat alle vaste en variabele kosten van de aanvrager en van zijn eventuele coproductie-/zakelijke partners, samenhangend met de reguliere bedrijfsvoering. Hieronder vallen onder andere alle interne salaris- en kantoorkosten die naar het oordeel van het Fonds niet direct samenhangen met de filmproductie dan wel high-end serie waarvoor een financiële bijdrage wordt aangevraagd.
- De begrotingspost *producers fee* bedraagt voor **filmproducties** maximaal 7,5%.
- De begrotingspost *overhead* bedraagt voor filmproducties maximaal 7,5 % tot een maximum van 350.000 euro per filmproductie.
- Bij **minoritaire coproducties** bedragen de posten producers fee en overhead voor de Nederlandse minoritaire coproductant maximaal 15% (speelfilms) en 17,5% (documentaires) over het totaal aan Nederlandse productiekosten (above and below the line).
- Voor **majoritaire Nederlandse documentaires** waarvan het totale productiebudget inclusief opslagen lager is dan 750.000 euro kan ervoor worden gekozen een hoger percentage voor overhead te hanteren. Het totaal aan *producers fee* en *overhead* tezamen mag in dergelijke gevallen echter niet hoger zijn dan 17,5% over de begrote (productie)kosten.
- Voor **drama-, documentaire- en animatieseries** bedragen de posten producers fee en overhead maximaal 15% en is de overhead niet gemaximeerd. De in art. 2.26 genoemde toeslag geldt niet voor high- end documentaireseries.
- 2.28. De hoogte van de begrotingspost **onvoorzien** varieert per filmproductie dan wel high-end serie en categorie, maar bedraagt **tussen 5% en maximaal 10%**. Tenminste een derde deel van het *onvoorzien* moet gereserveerd blijven voor de postproductie. Uiterlijk 14 dagen na de laatste draaidag dient hiertoe een actueel kostenoverzicht te worden aangeleverd.

³ European Convention on Cinematographic Co-Production (<https://www.coe.int>)

3. Kaders omtrent de financiering

- 3.1. Het **financieringsplan** van een filmproductie dan wel high-end serie geeft een realistisch overzicht van (mogelijke) financiers. Daarbij wordt vermeld welke financiële bijdragen reeds onvoorwaardelijk zijn toegezegd of in behandeling zijn en wanneer de uitslag wordt verwacht. Van reeds toegezegde bijdragen dienen schriftelijke bewijsstukken of verklaringen bijgevoegd te worden.
- 3.2. **Minimaal 50% van de financiering moet bij aanvraag onvoorwaardelijk toegezegd zijn.** Dat kan in de vorm van een schriftelijk vastgelegde overeenkomst of dealmemo, dan wel beschikking of schriftelijke toezegging: ■

Fondsen ■

Van fondsen die een subsidie toegezegd hebben, dient een door de directie/bestuur bekrachtigde beschikking of toekenningsbesluit toegevoegd te zijn. Denk daarbij aan:

- Fase 2 beschikking van het Nederlands Filmfonds
- Bestuursbesluit of toekenningsbrief NPO-fonds of CoBO
- Een reservering voor een bijdrage van het Abraham Tuschinski Fonds
- Beschikking VAF of ander buitenlands cultuurfonds

Marktpartijen ■

Toezeggingen van omroepen, streamers, distributeurs of andere marktpartijen dienen te zijn vastgelegd in een overeenkomst of dealmemo of schriftelijke toezegging, waaruit blijkt dat;

- het toegezegde bedrag en de hoogte (en/of bandbreedte) van het productiebudget vastliggen;
- om welke rechten en verplichtingen op hoofdlijnen het gaat bij de toezegging (vooruitlopend op een gedetailleerde overeenkomst bij volledige financiering);
- geen ander voorbehoud gemaakt wordt dan volledige financiering of goedkeuring cast als ontbindende factoren.
- het is ondertekend door de rechtsgeldige vertegenwoordiger(s), dat wil zeggen de directeur/bestuurder dan wel de formeel daartoe gemachtigde;
- (In het geval van een serie met een publieke omroep) de toezegging (financiering/uitzendplek) mede ondertekend of schriftelijk gesteund is door de NPO genremanager in de vorm van een brief of email;

Private investeringen ■

Risicodragende investeringen – dus geen sponsoring, bijdragen in natura of deferments - waarbij:

- Deelnemingen aan het investeringsvermogen van een film of serie voldoen aan de eisen gesteld in dit protocol (3.5) en op het moment van de aanvraag al concreet gestort c.q. afgenomen zijn;
- Financiële bijdragen van particulieren, bedrijven of uit het eigen vermogen die
 - a. op grond van met documentatie aantoonbaar vrij beschikbaar is;
 - b. voor eigen rekening en risico, onvoorwaardelijk toegezegd wordt; en
 - c. waarvan vastligt dat het dient ter dekking dient van de eerste (pre)-productiekosten.

(Buitenlandse) economische regelingen (tax shelter, cash of tax rebate) ■

Een economische bijdrage is onvoorwaardelijk bevestigde financiering op grond van:

- Een formele toekenning van de betreffende instantie, of in het geval van de Belgische taxshelter: een attest van de Belgische overheid en een garantie van de intermediair; en
- Een getekende coproductie overeenkomst met de buitenlandse producent, waarin de inbreng van financiering per producent en de verdeling van productiebestedingen per land of regio is vastgelegd;

- 3.3. **Reeds toegezegde bijdragen** die onderdeel uitmaken van de 50% financieringsdrempel bij aanvraag kunnen niet achteraf worden ingewisseld of naar beneden worden bijgesteld. Alle

- verleende subsidies voor ontwikkeling, zoals research, scenario- en projectontwikkeling dienen bij een aanvraag voor een bijdrage in het financieringsplan opgenomen te worden.
- 3.4. Indien er ten tijde van de aanvraag een **zakelijke partner of coproducent** onlosmakelijk verbonden is aan de aanvraag, dan moet een overeenkomst of dealmemo met deze partij aan de aanvraag toegevoegd worden. In deze overeenkomst of dealmemo dienen afspraken omtrent rechten, taken, verantwoordelijkheden, vergoedingen en de positie van de aanvrager transparant te zijn vastgelegd.
- 3.5. Indien de productiekosten mede worden gefinancierd door het **aantrekken van private investeerders**, middels uitgifte van deelnemingen in het ondernemingsvermogen dat door de filmproductie dan wel high-end serie en/of haar exploitatie-opbrengsten wordt gevormd, moet de schriftelijke investeringspropositie aan het Filmfonds worden overgelegd, voorzien van een schriftelijke verklaring van een RA/AA-accountant dat de daaraan verbonden risico's en inkomstenverdeling adequaat in de rendementsprognoses zijn verdisconteerd en dat de investeringspropositie is opgesteld in lijn met de vigerende wet- en regelgeving, vóór deze aanbieding van deze deelnemingen aan elk van deze private investeerders wordt overgelegd. De deelnemingen moeten aantoonbaar volledig zijn volgestort c.q. afgenomen op het moment dat de gehele financiering onvoorwaardelijk gefinancierd dient te zijn of te zijn geborgd door een financiële garantstelling van een van de andere financiers.
- 3.6. Het totaal aan **deferments** mag **hooguit 75%** van de posten *producers fee* en *overhead* bedragen en het totaal aan deferments ten opzichte van het productiebudget bedraagt hooguit 10%. Dit om te voorkomen dat de aanvrager te weinig buffers voor een gezonde bedrijfsvoering overhoudt.
- 3.7. Investerings **vanuit het eigen vermogen** van de betrokken productiemaatschappij (of een daaraan gelieerde entiteit), producent of makers in de financiering moeten:
- met financiële documentatie aantoonbaar onderbouwd kunnen worden;
 - voor eigen rekening en risico, onvoorwaardelijk in de filmproductie dan wel high-end serie geïnvesteerd worden;
 - ter dekking van de eerste (pre)-productiekosten aangewend worden en volledig in het cashflowschema zijn opgenomen.

Investerings kunnen achteraf niet vervangen worden door andere vormen van financiering. Bij een eventuele verlaging van het productiebudget dient de eigen investering gelijk te blijven.

4. Kaders omtrent de uitvoering

- 4.1. Bij het verlenen van subsidie worden de voorwaarden waaronder de bijdrage van het Fonds beschikbaar wordt gesteld opgenomen in de verleningsbeschikking. Bij een **eigen investering** (artikel 3.7) dienen de eerste kosten voor de productie door de producent zelf gedekt te worden. Nadere afspraken en verplichtingen worden vastgelegd in een uitvoeringsovereenkomst.
- 4.2. In de uitvoeringsovereenkomst zal ook worden vastgelegd dat het **betalingsverkeer** van de filmproductie dan wel high-end serie strikt gescheiden is van andere producties en activiteiten van de aanvrager.
- 4.3. Om een duidelijke scheiding met andere projecten aan te brengen moet voor de filmproductie dan wel high-end serie in kwestie een **aparte bankrekening** gehanteerd te worden.
- 4.4. Indien van toepassing maakt een gedetailleerd en door het Fonds goedgekeurd **recouplementschema** (hoofdstuk 3, reguliere Financieel & Productieel Protocol) op basis van de definitieve financiering onderdeel uit van de uitvoeringsovereenkomst.
- 4.5. In de **administratie verwerkte betalingen** inclusief kortingen en verplichtingen voor geleverde diensten en goederen dienen in overeenstemming te zijn met de gemaakte afspraken ten behoeve van de filmproductie dan wel high-end serie. Eventuele creditfacturen dienen ten goede te komen aan de filmproductie dan wel high-end serie en uiterlijk bij oplevering van een eventueel financieel verslag te zijn verwerkt. *Kickbacks* dan wel vergelijkbare constructies inclusief *output deals* waarbij kosten of inkomsten buiten het zicht van het Fonds of andere financiers zouden worden gehouden zijn niet toegestaan.
- 4.6. Na verlening van de financiële bijdrage moet de aanvrager direct en met de juiste onderbouwing **melding maken van:**

- a) afwijkingen in de eerder goedgekeurde interne en externe kosten ten opzichte van de door het Fonds goedgekeurde begroting (deze worden gemeld middels een *cost report*);
 - b) afwijkingen ten opzichte van het door de aanvrager bij de aanvraag ingediende puntensysteem;
 - c) afwijkingen ten opzichte van de door het Fonds goedgekeurde kwalificerende kosten en niet kwalificerende kosten en afwijkingen in de regionale, nationale en internationale bestedingen;
 - d) afwijkingen in de financiering ten opzichte van het goedgekeurde financieringsplan;
 - e) afwijkingen in de met het Fonds overeen gekomen interne kosten;
 - f) omstandigheden die de productionele en financiële uitvoering van de filmproductie dan wel high-end serie ernstig kunnen schaden of in gevaar kunnen brengen; en
 - g) omstandigheden die in strijd zijn met de Nederlandse wet en regelgeving en/of met de juiste besteding van de financiële bijdrage van het Fonds.
- 4.7 De **picture lock** moet bij het Fonds worden aangeleverd op high resolution streaming videolink. Bij de picture lock vergelijkt de productiebeheerder de eindversie van de montage met het definitieve scenario ('shootingscript' en de daarmee samenhangende culturele kenmerken) zoals deze bij de aanvraag tot subsidieverlening is ingediend. Indien er substantiële verschillen worden geconstateerd ten opzichte van het aanvraagdossier zal dit schriftelijk worden meegedeeld aan de ontvanger van de financiële bijdrage en kan dat consequenties hebben voor de vaststelling van de financiële bijdrage en/of eventuele bevoorschotting daarvan.
- 4.8 De verleende subsidie heeft het karakter van een **exploitatiesubsidie**. Deze is niet onderworpen aan omzetbelasting. Om deze reden wordt bij toekenning van het subsidiebedrag geen rekening gehouden met omzetbelasting. Als het subsidiebedrag op enig moment toch, geheel of gedeeltelijk, onderworpen aan omzetbelasting blijkt te zijn, dan wordt het subsidiebedrag door het Filmfonds niet verhoogd. Het risico dat het subsidiebedrag is onderworpen aan omzetbelasting wordt dus door de ontvanger hiervan gedragen. Verder draagt elke subsidieontvanger een eigen verantwoordelijk om het karakter van de subsidie voor omzetbelastingdoeleinden te toetsen en bij twijfel hierover advies in te winnen. Het Filmfonds toetst niet in individuele gevallen of subsidies zijn onderworpen aan omzetbelasting.
- 4.9 Bij **vaststelling van de financiële bijdrage** zal het Fonds de naleving van de verplichtingen zoals vastgelegd in het Financieel & Productioneel Protocol en het Financieel & Productioneel Protocol Stimuleringsmaatregel laten meewegen.

5. Financiële verantwoording en eindafrekening

- 5.1. De administratie moet op overzichtelijke en doelmatige wijze worden gevoerd conform Nederlandse wet- en regelgeving, het reglement en Financieel & Productioneel Protocol van de Stimuleringsmaatregel en het bijbehorende Handboek Financiële Verantwoording. Daarbij moet een voor het Fonds acceptabel **administratiesysteem** worden gebruikt gebruikmakend van de coderingen uit de standaard begroting van het Fonds.
- 5.2. Daarnaast moet de administratie een **juist, volledig en actueel beeld** geven van het functioneren van de aanvrager en op detailniveau aansluiten op de door het Fonds goedgekeurde begroting, overzichten van kwalificerende en niet kwalificerende kosten, bestedingen in binnen- en buitenland, interne doorbelastingen en het financieringsplan. Bij de inrichting van de financiële administratie van de aanvrager en de mogelijk vereiste verantwoording over de kosten en gerealiseerde financiering achteraf, dienen de definitieve, door het Fonds goedgekeurde begroting en het financieringsplan, als referentiekader te worden gehanteerd. Bij een financiële bijdrage in het kader van de Stimuleringsmaatregel gaat het dan over de begroting en dekking behorende bij de uitvoeringsovereenkomst. Het Fonds hanteert bij de vaststelling van de financiële bijdrage deze stukken eveneens als referentie.
- 5.3. Van alle ontvangsten en uitgaven moeten **deugdelijke bewijsstukken** aanwezig zijn, waaruit de aard en de omvang van de geleverde goederen of van de verrichte diensten duidelijk blijken en rapportages, kosten-, bestedings- en andere overzichten in de administratie van de aanvrager zijn opgenomen, inclusief een overzicht van de jegens niet gelieerde binnenlandse belastingplichtigen gedane bestedingen van kwalificerende kosten.
- 5.4. **Onkosten**, zoals kosten voor art/kleding/make-up e.d., die betaald zijn op basis van een officiële (kassa)bon/factuur voorzien van BTW vermelding, zijn kwalificerend indien deze kosten als volgt zijn verwerkt:

- via een factuur - waarop ten minste arbeidskosten, materiaalkosten, kilometervergoeding, verblijfs- en overige onkosten zijn uitgesplitst – waarbij in een bijlage de kwalificerende kosten inzichtelijk zijn gemaakt (datum nota/bedrijf/omschrijving aankoop/bedrag excl. BTW en incl. BTW);
 - via een declaratie waarbij de gedeclareerde kosten alleen betrekking hebben op kwalificerende kosten en deze kosten inzichtelijk zijn gemaakt (datum nota/bedrijf/omschrijving aankoop/bedrag excl. BTW en incl. BTW). Declaratie is voorzien van datum indiening, ondertekening declarant en akkoord van aanvrager;
 - zowel het - mogelijke - voorschot als de betaling van de factuur of de declaratie via de speciaal voor het project geopende bankrekening van de productiemaatschappij hebben plaatsgevonden.
- 5.5. Uit de administratie moet duidelijk blijken of het aantal punten is behaald op basis waarvan een financiële bijdrage is verleend, evenals uit het door de aanvrager ingevulde formulier **Verantwoording Punten**.
- 5.6. De ontvanger van de financiële bijdrage of diens administrateur of accountant verleent zonder enige restricties **volledige medewerking** aan medewerkers of vertegenwoordigers van het Fonds die zich bezighouden met tussentijdse en eindcontroles van de administratie en (eind)afrekeningen.
- 5.7. Het bestuur neemt in de verleningsbeschikking als verplichting op dat er een financieel verslag over de verleende financiële bijdrage en bijbehorende bestedingen voor de betreffende filmproductie dan wel high-end serie opgeleverd moet worden.
- 5.8. Als de **kwalificerende productiebestedingen** gedurende de draaiperiode dan wel postproductie **hoger uitvallen** bestaat voor subsidietoekenningen vanaf 23 oktober 2023 de mogelijkheid om bij vaststelling de verleende bijdrage **tot maximaal 10% naar boven bij te stellen**.
- 5.9. **Het financieel verslag** geeft een zodanig inzicht dat een verantwoord oordeel kan worden gevormd omtrent
- (i) de jegens niet gelieerde binnenlandse belastingplichtigen gedane bestedingen van kwalificerende kosten,
 - (ii) de door de ontvanger van de subsidie en, in geval het een internationale coproductie betreft, de door de producenten uit de landen van herkomst buiten Nederland verrichte bestedingen,
 - (iii) de door de ontvanger van de subsidie doorbelaste interne kosten,
 - (iv) de door de ontvanger van de subsidie en, in geval het een internationale coproductie betreft, door de producenten uit de landen van herkomst ontvangen financiering van derden.
- 5.10. Het financieel verslag sluit aan op de **indeling van de begroting en het financieringsplan** die voorafgaand aan de verlening van de subsidie of bij de ondertekening van de uitvoeringsovereenkomst zijn overgelegd en door het Fonds zijn goedgekeurd volgens het reglement en Financieel & Productieel Protocol van de Stimuleringsmaatregel van het Fonds. Belangrijke verschillen tussen financieel verslag en begroting en/of financieringsplan worden toegelicht.
- 5.11. De ontvanger van de subsidie is verplicht om het financieel verslag te voorzien van een **verklaring van de accountant** als bedoeld in artikel 393, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, voor zover niet anders is overeengekomen in de uitvoeringsovereenkomst. De accountant volgt het Handboek Financiële Verantwoording en onderliggende Controleprotocol Financieel Verslag en model controleverklaring van het Fonds. Daarbij wordt speciale aandacht besteed aan de jegens niet gelieerde binnenlandse belastingplichtigen gedane bestedingen van kwalificerende kosten en overigens in Nederland gedane bestedingen en aan de mate waarin is voldaan aan andere regionale en (inter)nationale bestedingsverplichtingen.
- 5.12. Ontvangt de aanvrager voor dezelfde filmproductie meerdere bijdragen van het Fonds dan kan het bestuur in de verleningsbeschikking als verplichting opnemen dat een verslaglegging en eventuele verantwoording door een accountant over het **totaal aan ontvangen subsidies** en/of financiële bijdrage(n) opgeleverd moet worden. Reeds verleende subsidies en kosten voor de ontwikkeling, zoals research, scenario- en/of projectontwikkeling dienen bij de vaststelling van de financiële bijdrage volledig in de verslaglegging en verantwoording opgenomen te worden.

- 5.13. Vertegenwoordigers van het Fonds hebben op eerste verzoek **inzage in de administratie** die betrekking heeft op de filmproductie dan wel high-end serie waarvoor de subsidie is verleend. Onverminderd het in dit artikel bepaalde kan het Fonds na verlening van de subsidie op elk door het Fonds gewenst moment controleren of aan de verplichtingen verbonden aan de subsidietoekenning is voldaan. Deze controle kan zich ook richten op de aan de filmproductie dan wel high-end serie verbonden crediteuren, in geval de verlening van de subsidie een internationale coproductie betreft, op de daarbij betrokken coproducenten.
- 5.14. Wanneer de filmproductie dan wel high-end serie conform de voorwaarden van de verlening van de subsidie is uitgevoerd moet de aanvrager conform artikel 18 van de Stimuleringsmaatregel en de daarin bepaalde termijn een **verzoek tot vaststelling** indienen op basis waarvan het Fonds zal overgaan tot vaststelling van de subsidie.

6. Exploitatie

- 6.1 Het totaal aan bijdrage(n) van het Fonds dat in de ontwikkeling en realisering van een filmproductie of high-end serie wordt geïnvesteerd moet worden terugbetaald uit exploitatie-inkomsten.

De door het Filmfonds ontvangen inkomsten op deze positie zijn revolverend en worden als volgt verdeeld:

Minimaal 50% tot 100% stelt het Fonds beschikbaar voor de **ontwikkeling en/of realisering van nieuwe filmproducties of high-end series** van de ontvanger van de subsidie. Het Fonds stelt daarbij dezelfde eisen als aan reguliere Fondsbijdragen. Revolverende middelen die aantoonbaar voor een nieuwe filmproductie worden ingezet hebben geen gevolgen voor een eventuele (nog aan te vragen) fondsbijdrage.

Indien het bestuur van het Fonds daarmee instemt kan vooruitlopend op het moment dat de film volledig uit de kosten is, bij Nederlands majoritaire producties **maximaal 50%** door de subsidieontvanger aangewend worden om afspraken met **risicodragende investeerders evenals met eventuele rechthebbenden**, waaronder de producent, regisseur en scenarist van de betreffende filmproductie na te komen. Bij het ontbreken van aantoonbare afspraken met andere rechthebbenden dan de producent dan wel met risicodragende investeerders dienen middelen minimaal voor 75% geherinvesteerd te worden in een nieuwe filmproductie.

Na vaststelling van de financiële bijdrage kan **binnen een periode van drie jaar** een verzoek tot inzet van terugbetaalde exploitatie inkomsten gedaan worden. Dit verzoek moet gericht zijn aan het bestuur en vergezeld te gaan van een gedetailleerde onderbouwing. Na het verstrijken van deze datum worden de (resterende) middelen toegevoegd aan de algemene middelen van het Filmfonds. Zie hoofdstuk 3 voor de verdere procedure.

In het kader van minoritaire coproducties kan dispensatie verleend worden voor de terugbetaling van de bijdrage op grond van de Stimuleringsmaatregel.

- 6.2. a. De subsidieontvanger heeft de verplichting om het Fonds adequaat en schriftelijk te informeren over de **bezoek- en verkoopcijfers** over alle vormen van exploitatie. Daarin moeten alle kosten en opbrengsten staan die door exploitatie van de filmproductie of high-end serie waarvoor subsidie is verleend zijn gegenereerd. De subsidieontvanger informeert het Fonds minimaal eenmaal per jaar gedetailleerd, hetzij bij een aanvraag voor een nieuwe filmproductie, hetzij jaarlijks vóór 1 juni over de eerdere kalenderjaren. De subsidieontvanger moet deze rapportageplicht jegens het Fonds ook in zijn overeenkomsten met filmdistributeurs, sales-agents en anderen die de filmproductie of high-end serie exploiteren opnemen. Na vijf jaar gaat de rapportageplicht over in een meldingsplicht waarbij jaarlijks gerapporteerd moet worden indien er inkomsten zijn.

- b. Majoritaire Nederlandse filmproducties en high-end series rapporteren het Fonds jaarlijks via Frame over de exploitatie. Overige filmproducties versturen hun rapportage – verplicht indien er inkomsten zijn – naar exploitatie@filmfonds.nl
- 6.3. Het Fonds ontvangt jaarlijks de beschikbare cijfers omtrent publieksbereik en exploitatie (bioscoopuitbreng, TVOD, SVOD enz.) van de filmproductie dan wel high-end serie. De in artikel 6.2. opgenomen **rapportageplicht** geldt voor alle vormen van exploitatie waaronder maar niet beperkt tot de inkomsten uit theatrical vertoning, close circuit vertoning (airline, hotel), verkoop en verhuur DVD en Blu-ray, Video On Demand en pay per view, online distributie, internationale sales en distributie, format- en remakerechten, en moet worden gespecificeerd.
- 6.4. De netto opbrengst zal worden verdeeld zoals vastgelegd en gedefinieerd in het (terugbetalings-) recoupmentschema, dat onderdeel uitmaakt van de uitvoeringsovereenkomst. Het gebruikelijke model van het Fonds, vastgelegd in het reguliere Financieel & production Protocol wordt daarvoor gehanteerd. Bij investeringen op basis van fiscaal gedreven instrumenten wordt vooraf bekeken of deze ook uit inkomsten uit exploitatie terugbetaald dienen te worden. Daarbij wordt ook rekening gehouden met de looptijd van de investeringspropositie. Indien het fiscale vehicle gestaakt wordt dan vervalt de recoupmentpositie van de daaraan verbonden investeerders vanaf dat moment.
- 6.5. De financiële bijdragen van de omroepen en daaraan gelieerde fondsen, met uitzondering van CoBO zijn gericht op het **verwerven van een licentie** voor binnen de branche gebruikelijke of collectief overeengekomen openbaarmakingsrechten en komen derhalve niet in aanmerking voor een recoupmentpositie tenzij het Fonds en eventuele overige publieke financiers met een terugbetalingspositie instemmen.
- 6.6. Indien de **buitenlandse coproducent** een positie binnen de Nederlandse recoupment opeist voor de door de coproducent aangebrachte buitenlandse fondsen met een terugbetalingsverplichting, dan moet er sprake zijn van wederkerigheid ten aanzien van de positie van de Nederlandse producent in de buitenlandse recoupment. In principe is in een dergelijk geval sprake van een pro rata verdeling op dezelfde terugbetalingspositie.
- 6.7. Omtrent de inning en verdeling van inkomsten uit exploitatie streeft het Fonds ernaar om in gezamenlijkheid met andere financiers bindende afspraken te maken over een systeem van centrale inning en verdeling van inkomsten uit exploitatie (**collective accountancy**).
- 6.8. Het Fonds verplicht de ontvanger van de subsidie iedere filmproductie, dan wel high-end serie die met steun van het Fonds tot stand komt te voorzien van een zogenaamde **ISAN⁴ codering** met daarin opgenomen alle informatie samenhangend met de rechten op de productie.
- 6.9. De ontvanger van de subsidie moet het Fonds bij bekendmaking informeren over alle **festivalselecties** van een filmproductie dan wel high-end serie die tot stand is gekomen met een bijdrage van het Fonds en over alle **prijzen** die daarmee worden gewonnen.

⁴ www.isannl.org

Hoofdstuk 2: Titelvermelding, ident en logogebruik

Titelvermelding

1. Het Fonds krijgt titelvermelding. Indien er sprake is van **voortitels** dan is het verplicht ook het Fonds te vermelden. In de **eindtitels** moet het Fonds worden genoemd. Een juiste vermelding van het Fonds geldt voor alle vormen van exploitatie.
2. De titelvermelding moet leesbaar zijn en van gelijk formaat als, of groter dan die van eventuele andere financiers of de filmdistributeur. In het geval dat alleen het Fonds wordt vermeld, moet dit gedurende minimaal drie seconden te zien zijn.
3. De titelvermelding wordt aangebracht op alle kopieën van de filmprint (master), op alle video- en digitale kopieën en op alle andere vormen van openbaarmaking, waaronder televisie- of onlinevertoning.
4. Alle titels en logoafbeeldingen moeten vooraf ter goedkeuring aan de betreffende productiebeheerder van het Nederlands Filmfonds worden voorgelegd.
5. Indien er uitsluitend een bijdrage is toegekend van de Stimuleringsmaatregel luiden de voor- en eindtitels:

NL *"Deze film/serie is tot stand gekomen met een bijdrage van de Netherlands Film Production Incentive"*

Eng *"This film/serie was supported by the Netherlands Film Production Incentive"*

Indien de film is gerealiseerd met zowel een reguliere realiseringsbijdrage van het Fonds en er een bijdrage is toegekend van de Stimuleringsmaatregel dan luiden de voor- en eindtitels:

NL *"Deze film/serie is tot stand gekomen met een bijdrage van het Nederlands Filmfonds en de Netherlands Film Production Incentive"*

Eng *"This film/serie was supported by the Netherlands Film Fund and the Netherlands Film Production Incentive"*

Afwijkingen op bovenstaande punten uitsluitend in goed overleg met en na goedkeuring van het Fonds

Ident

Voor filmproducties van 10 minuten of langer met een bioscoopuitbreng die een reguliere realiseringsbijdrage hebben ontvangen moet tevens de *ident* van het Fonds na de *ident* van de filmdistributeur en voor de titelvermelding geplaatst worden. De *ident* is beschikbaar in verschillende bestandsvormen op www.filmfonds.nl bij 'Over het fonds' onder 'logo'.

Afbeelding logo

De bepalingen over de titelvermelding zijn ook van toepassing op de afbeelding van het logo van het Fonds bij de eindtitels. De grootte is ten minste gelijk aan dat van de filmdistributeur maar met een minimale hoogte van 1 centimeter.

Het logo is beschikbaar als wit logo op donkere achtergrond en wit logo + zwart vlak op lichte achtergrond. Het logo moet goed leesbaar en in hoge resolutie gebruikt worden. Met name bij niet effen achtergrond moet de leesbaarheid in acht genomen worden. Het logo is beschikbaar als JPEG, PNG of EPS (ai)bestand op www.filmfonds.nl bij 'Over het fonds'.

Voor filmproducties die (naast een reguliere bijdrage van het Fonds) een bijdrage ontvangen uit de Stimuleringsmaatregel moeten los naast elkaar het logo van Filmfonds en het logo Stimuleringsmaatregel gebruikt worden.



Voor filmproducties die alleen subsidie ontvangen uit de Netherlands Film Production Incentive moet het logo Stimuleringsmaatregel gebruikt worden.



Affiches en overige publiciteitsmaterialen

De bepalingen over de titelvermelding en de afbeelding van het logo zijn ook van toepassing op de formele uitingen van communicatie zoals maar niet beperkt tot affiches van de film en, naar redelijkheid op alle door de aanvrager of in diens opdracht vervaardigde publiciteitsmaterialen en in festivalkranten. Ook wanneer alleen een ontwikkelings- of distributiebijdrage is verleend.

Verantwoordelijkheid aanvrager

De aanvrager ziet erop toe dat de titelvermelding en de afbeelding van het logo worden nageleefd door derden die de film in licentie exploiteren dan wel (doen) vertonen. Niet-naleving of onvoldoende naleving van het bepaalde inzake de titelvermelding, de afbeelding van het logo, de affiches en overige publiciteitsmaterialen leidt tot een inhouding op de laatste subsidietermijn van ten hoogste 5% van de totaalbijdrage.

Voor praktische vragen kunt u contact opnemen met de afdeling communicatie van het fonds. Voor goedkeuring van de voortitels en aftiteling kunt u contact opnemen met de betreffende productiebeheerder.

Hoofdstuk 3: Voorwaarden oplevering filmkopie ten behoeve van opslag en conservering door Eye

De belangrijkste functie van de contractuele verplichting tot het schenken van uw filmproductie en bronmaterialen aan EYE⁵ is het waarborgen van de lange termijn conservering en opslag van het Nederlands audiovisueel erfgoed. De duurzame opslag van de bronmaterialen maakt dat we in staat worden gesteld in de toekomst nieuwe kopieën en/of digitale formaten te produceren op de standaard die dan gangbaar is.

Het **traject** van de **overdracht** van het materiaal ziet er als volgt uit:

I. Vóór de post-productiefase van de filmproductie dient de producent via e-mail contact op te nemen met EYE om de overdracht in gang te zetten. Hierbij moet worden aangegeven om welke titel het gaat en in welke (taal-)versie(s) en op welke formaten de film zal worden uitgebracht.

Gelieve contact op te nemen met EYE via filmfonds@eyefilm.nl

II. Vervolgens dient te worden vastgesteld welke digitale en/of analoge elementen en aanvullend materiaal aan EYE zullen worden overgedragen.

III. Post-productiefase is voorbij en de film is afgewerkt – de leveringsprocedure:

A) CATALOGUS- EN TECHNISCHE INFORMATIE

EYE zal U verzoeken een opleverformulier in te vullen met catalogusinformatie en metadata. In dit formulier geeft U een overzicht van de in FASE I afgesproken formaten. De specificaties voor deze formaten vindt U hieronder in SECTIE B. U zult dit formulier ontvangen via e-mail en deze dient U terug te mailen naar filmfonds@eyefilm.nl. U kunt pas het daadwerkelijke materiaal opsturen naar het EYE Collectiecentrum nadat het door U ingevulde formulier is goedgekeurd. Het materiaal wordt aan de hand van het ingevulde formulier gecontroleerd.

B) AANLEVERSPECIFICATIES VOOR DIGITALE FILMPRODUCTIES

1. Master

DCDM (beeld, geluid en ondertitels)

De Digital Cinema Distribution Master (DCDM) bevat ongecomprimeerde bestanden van het beeld, de audio en de ondertitels van alle taalversies van de film.

Er dient gehandeld te worden naar de DCI en SMPTE specificaties⁶. Alle (taal)versies, inclusief Nederlandse en Engelse ondertitels (wanneer beschikbaar,) moeten aangeleverd worden.

- Beeld – TIFFsequentie - inclusief textless elementen

Bitdepth: 16bit (12bit in 16 bit)

Color space: X'Y'Z'

Color Gamut: P3 of REC709

Witpunt: bij P3: DCI/P3 (soms als D63 omschreven), D65, D60. Bij REC709: D65

Gamma: 2.6

- Geluid

7.1 of 5.1 theater mix – een audiobestand per kanaal (WAV, 24-bit, 48.000 Hz of 96.000 Hz)

LtRt theater mix (indien beschikbaar)

Indien beschikbaar andere eindmixen (televisie, internet, DVD, etc.)

⁵ Voor High-end series die gesteund worden via het Fonds worden in beginsel geconserveerd via een Beeld & Geluid.

⁶ Voor DCI (Digital Cinema Initiatives) specificaties versie 1.2 ga naar: <https://www.dcmovies.com/specification/>; voor SMPTE en ISO normen voor DCDMs: SMPTE ST 428-1 t/m 428-3, RP 428-4, RP 428-5, ST 428-7, ST 428-9 t/m ST 428-12 of voor ISO bekijk ISO vanaf 26 428-1

- Ondertitels

Onversleutelde XML-bestanden⁷ van de verschillende taalversies en OTD&S

Alle elementen dienen synchroon te lopen met elkaar en dienen dezelfde lengte te hebben. Dit geldt ook in het geval van beeldsequenties die in aktes zijn opgedeeld.

2. Projectiekopie

Een onversleutelde DCP (Digital Cinema Package) van alle bestaande taalversies, inclusief Nederlandse en Engelse ondertiteling (indien aanwezig), volgens DCI en SMPTE standaarden⁸. De DCPs kunnen op dezelfde harde schijf geleverd worden als de rest van het materiaal. Een CRU-schijf is dus niet nodig.

3. Referentiekopie

Apple ProRes 4444 of Apple ProRes 422 (HQ) met embedded geluid (LtRt, stereo of een andere eindmix). Deze referentiekopieën dienen gelijk te zijn aan de DCPs. Ondertitels mogen niet ingebrand zijn, maar moeten geleverd worden als losstaande .srt-bestanden. Indien mogelijk dient zowel een 24fps als een 25fps versie geleverd te worden.

4. Filmgerelateerd materiaal

Stills: ongecomprimeerde TIFF-bestanden, inclusief de naam van de fotograaf.

Affiches: twee afgedrukte affiches van ieder formaat. Digitale versies dienen ook aangeleverd te worden, dit als ongecomprimeerde TIFF-bestanden, 1 op 1, klaar om gedrukt te worden. Naam van ontwerper dient vermeld te worden.

Electronic Press Kit (EPK) en ander PR-materiaal: twee gedrukte kopieën van ieder element en digitale versies als .pdf-bestand.

Indien aanwezig: shooting script, dialooglijst, muzikale score, opening- en eindcreditslijst. Allen als .pdf-bestand

5. Audiodescriptie

Als continuous .wav file (indien beschikbaar)

C) MAPPENSTRUCTUUR OP DE HARDE SCHIJF

De elementen opgenoemd in B moeten aangeleverd worden op een harde schijf in onderstaande mappenstructuur

1. [filmtitel – DCDM] met submappen voor beeld, geluid en ondertitels, Indien de film bestaat uit meerdere reels, dan krijgen ook deze een eigen map.
2. [filmtitel – onversleutelde DCPs]
3. [filmtitel – ProRes-bestanden]
4. [filmtitel – filmgerelateerde materiaal]
5. [filmtitel – audiodescriptie]

D) KOSTEN

De kosten, inclusief de harde schijf, dienen gebudgetteerd te worden samen met alle andere filmkosten. De harde schijf wordt niet retour verzonden en kan niet opgepikt worden.

⁷ Voor specificaties zie: CineCanvas rev C; SMPTE 428-7 of SMPTE 429-5

⁸ Voor DCI (Digital Cinema Initiatives) specificaties versie 1.2 ga naar: <https://www.dcmovies.com/specification/>; voor SMPTE en ISO normen voor DCPs: SMPTE 429-2 t/m 429-10, 429-12, SMPTE 382M, SMPTE 422M, SMPTE 430-2, ITU-T X-509

E) LEVERING

Het materiaal dient in één keer te worden aangeleverd op het volgende adres, met hierop duidelijk vermeld 'Filmfondstraject':

**Eye Collectiecentrum
Film Conservation & Digital Access
Asterweg 26
1031 HP Amsterdam**

Levering kunnen ontvangen worden van maandag tot vrijdag tussen 10:00 en 16:00.

IV. Afhandeling

EYE checkt het materiaal na ontvangst op volledigheid en bruikbaarheid voor conservering. Nadat het materiaal is goedgekeurd, ontvangt u binnen drie weken een verklaring ten behoeve van het Filmfonds. In een later stadium ontvangt u ook (een bijlage bij) de schenkingsovereenkomst. Gelieve dit contract te ondertekenen en retour te zenden.

In juli, augustus en december kan de verwerkingstijd langer zijn dan gebruikelijk.

**High end series die met steun van het Fonds tot stand komen,
worden in beginsel geconserveerd door Beeld & Geluid**

Hoofdstuk 4: Internationale podia en prijzen (filmfestivals and film awards)

Zie <https://www.filmfonds.nl/festivallijst> voor de festivallijst Stimuleringsmaatregel Filmproductie in Nederland.

Klik op de naam van het festival om te zien om welke festivalonderdelen het gaat.

Hoofdstuk 5: Checklist (tussentijdse) financiële verantwoording

Deze checklist is bedoeld als korte handreiking met betrekking tot de verantwoordingen die moeten worden afgelegd als gevolg van een voorgenomen bijdrage op grond van de Stimuleringsmaatregel. Het volledige reglement van de Stimuleringsmaatregel en bijbehorende modellen en verklaringen zijn te vinden op onze website:

<https://www.filmfonds.nl/subsidies/incentive>
<https://www.filmfonds.nl/subsidies/high-end-series>

Algemeen

- Het **betalingsverkeer** van de productie dient strikt gescheiden te worden van andere producties en activiteiten van de aanvrager. Daarvoor dient een speciaal voor het project geopende bankrekening te worden gebruikt.
- **De volgende kosten komen in ieder geval niet in aanmerking voor een bijdrage op grond van de kwalificatietoets van de Stimuleringsmaatregel:**
 - **kosten samenhangend met de onderneming** van de aanvrager of betrokken coproducenten zelf, waaronder salariskosten die samenhangen met de reguliere bedrijfsvoering, kosten voor de inrichting en huur of hypotheeklasten van het productiekantoor, secretariële ondersteuning, post, telefonie, internet en gsm, koeriers, en andere administratieve kosten en bureaumateriaal, **met uitzondering van** (markconform begrote) leidinggevende of specialistische functies binnen het uitvoerende productieproces noodzakelijk voor de totstandkoming van de filmproductie of high-end serie;
 - **taxikosten, aankoop brandstof, kilometerdeclaraties;**
 - **quitclaimvergoedingen**, tenzij opgevoerd via een factuur met specificatie van het figuratiebureau of rechtstreeks betaald aan de figurant via de speciaal voor het project geopende bankrekening van de productiemaatschappij, waarbij een getekende quitclaim overlegd kan worden. Indien het totaalbedrag aan vergoedingen per figurant/per productie meer dan € 500,00 bedraagt -dient tevens een getekende Verklaring van Uitvoerenden en Leveranciers overlegd te worden;
 - **representatie, reis- en verblijfkosten**, met uitzondering van openbaar vervoer over land in het kader van duurzaamheid en hotelovernachtingen;
 - **financierings- en accountantskosten** ⁹
 - **juridische en fiscale kosten;**
 - **onvoorziene kosten**, voor zover deze meer bedragen dan 5% van de kwalificerende productiekosten (bij de verantwoording moet blijken dat deze kosten ook daadwerkelijk zijn besteed aan productiekosten die kwalificeren);
 - **overhead;**
 - **producers fee**, voor zover deze meer bedraagt dan 7.5% van de kwalificerende productiekosten;
 - **reeds gemaakte ontwikkelingskosten;**
 - alle **rechtenvergoedingen** die worden voldaan voor het gebruik van niet speciaal voor de (film)productie vervaardigde rechten (zoals boek- en format rechten, bestaande muziekopnamen en –werken).

⁹ Inclusief bankkosten

Aanvullende bepalingen

- Op post 2036 zijnde **production accountant** kan voor een interne functie bij een budget tot 2 mln. een bedrag tot 4.000,- euro kwalificeren. Voor producties met een budget boven de 2 mln. kan tot 6.000,- euro maximaal kwalificerend worden opgenomen.
- **locatievergoedingen** zonder factuur van de locatiehouder kwalificeren niet, tenzij deze vergoedingen rechtstreeks aan de locatiehouder zijn overgemaakt via de speciaal voor het project geopende bankrekening van de productiemaatschappij, waarbij het getekende locatiecontract met de Verklaring van Uitvoerenden en Leveranciers overlegd kan worden.
- **Onkosten**, zoals kosten voor art/kleding/make-up e.d., die betaald zijn op basis van een officiële (kassa)bon/factuur voorzien van BTW vermelding, zijn kwalificerend indien deze kosten als volgt zijn verwerkt:
 - via een factuur - waarop ten minste arbeidskosten, materiaalkosten, kilometervergoeding, verblijfs- en overige onkosten zijn uitgesplitst – waarbij in een bijlage de kwalificerende kosten inzichtelijk zijn gemaakt (datum nota/bedrijf/omschrijving aankoop/bedrag excl. BTW en incl. BTW);
 - via een declaratie waarbij de gedeclareerde kosten alleen betrekking hebben op kwalificerende kosten en deze kosten inzichtelijk zijn gemaakt (datum nota/bedrijf/omschrijving aankoop/bedrag excl. BTW en incl. BTW). Declaratie is voorzien van datum indiening, ondertekening declarant en akkoord van aanvrager;
 - zowel het - mogelijke - voorschot als de betaling van de factuur of de declaratie via de speciaal voor het project geopende bankrekening van de productiemaatschappij hebben plaatsgevonden.
- Productiekosten die kwalificeren kunnen in aanmerking komen voor een financiële bijdrage indien deze productiekosten **aantoonbaar** rechtstreeks zijn besteed en betaald aan niet gelieerde binnenlandse belastingplichtigen.
- Om mogelijk misbruik van de regeling (fraude) te voorkomen dienen de uitvoerenden van de productie waarvan de kosten in aanmerking komen als kwalificerende kosten de '**Verklaring Uitvoerenden en Leveranciers**' te ondertekenen:
 - Indien gebruik wordt gemaakt van verloningsbedrijven dient zowel de verklaring van het verloningsbedrijf als de verklaring van de verloonde cast/ crewmember aangeleverd te worden.
 - Voor kleine aankopen dan wel eenmalige werkzaamheden/diensten op de filmproductie die in beginsel kunnen kwalificeren waarbij het totaalbedrag van aankopen voor de productie bij de betreffende leverancier het totaal van € 500,- niet te boven gaat, kan een verklaring achterwege gelaten worden.
 - Voor aankopen van goederen bij binnenlands belastingplichtigen en waarbij de productiekosten aantoonbaar, middels een factuur of bon met btw rechtstreeks zijn besteed en betaald (artikel 5.4), kan een verklaring achterwege gelaten worden.
- Alle documenten die worden aangeleverd in **Word en Excel** bij het Fonds moeten kunnen worden bewerkt.

Bevoorschotting

- Voor filmproducties en high-end series waarvoor een uitvoeringsovereenkomst is afgesloten kan het Fonds besluiten om 30% van de maximale bijdrage als voorschot betaalbaar te stellen. Het Fonds kan daartoe overgaan indien de producent eerst de eventuele eigen investering gedaan heeft en volgens het Fonds de noodzaak daarvoor aanwezig is en er ook voldoende waarborgen aanwezig zijn ten aanzien van de Nederlandse bestedingen en de voortgang van de productie. Het voorschot is uitsluitend bestemd voor betaling van de Nederlandse productiekosten. Daarnaast is het op twee momenten mogelijk om een tussentijdse betaling aan te vragen. De eerste is na afloop van de (hoofd) draaiperiode, de tweede is als de picture lock gereed is. Kosten die in aanmerking komen voor een tussentijdse betaling zijn kosten die aan de voorwaarden van de incentive voldoen en die aantoonbaar daadwerkelijk zijn betaald. Afhankelijk of de afrekening voldoet aan de daaraan gestelde eisen

kan het Fonds besluiten het verzoek tot tussentijdse betaling al dan niet te honoreren. Het is niet noodzakelijk om van beide mogelijkheden tot tussentijdse betaling gebruik te maken.

- Het totaal van de tussentijdse betalingen bedraagt, inclusief het eventuele voorschot, maximaal 90% van de bijdrage van de Incentive. De laatste 10% van de bijdrage wordt betaald indien voldaan is aan alle vereisten van afrekening en de definitieve bijdrage door het Fonds is vastgesteld.

Vereisten verzoek eerste tussentijdse betaling (indien van toepassing)

- Costreport van het gehele project waarin duidelijk aangegeven is wat de peildatum van het verzoek tot tussentijdse betaling is.
- In het costreport dienen naast de werkelijke kosten twee kolommen te zijn opgenomen met betrekking tot het budget, zijnde het totale budget en de goedgekeurde kwalificerende kosten budget zoals opgenomen in de uitvoeringsovereenkomst.
- In het costreport dient duidelijk te zijn welke kosten / bedragen worden aangemerkt als Nederlandse bestedingen. Daarnaast dient duidelijk aangegeven te worden wat de reeds betalde kwalificerende kosten in het kader van de Incentive zijn. Deze kosten zijn opgenomen in een aparte kolom in het costreport.
- Voorschotten worden niet gezien als betaalde kwalificerende kosten. Pas na realisatie van de daadwerkelijke kosten kunnen deze kosten kwalificeren.
- Of kosten kwalificeren hangt af van de periode waarin de werkzaamheden zijn uitgevoerd danwel wanneer de goederen zijn geleverd. Indien de aanvraag binnen de gestelde termijn volledig is ingediend geldt de initiële datum van indiening als datumgrens. Indien de aanvraag niet tijdig compleet is ingediend geldt de uiterste indiendatum van de betreffende ronde als datumgrens.
- Een lijst met boekingen uit de administratie die tezamen het totaal aan opgevoerde kwalificerende kosten vormt en overeenkomt met de opgave in het costreport. Op basis van deze lijst worden facturen, betalingen en verklaringen leveranciers opgevraagd.
- Nadere toelichting indien aanvrager dit noodzakelijk acht.
- Verantwoording van de punten (zie format beschikbaar op de site) waaruit blijkt dat de minimale punten per onderdeel, zoals vermeld in de uitvoeringsovereenkomst in 'Bijlage 1: hoofdlijnen filmproductie', worden behaald.
- Sturen naar incentive@filmfonds.nl en controllingFPI@filmfonds.nl.

Vereisten verzoek tweede tussentijdse betaling (indien van toepassing)

- Gelijk aan verzoek eerste tussentijdse betaling aangevuld met:
- In het costreport is tevens het totaal aan opgevoerde kwalificerende kosten opgenomen.
- In de totale lijst met boekingen dient zichtbaar te zijn welke boekingen betrekking hebben op de aangevraagde tweede tussentijdse betaling en welke al zijn aangevraagd bij de eerste tussentijdse betaling.
- Kosten kunnen één maal als kwalificerend worden opgenomen

Vereisten afrekening

- Een financieel verslag wordt na voltooiing c.q. eerste openbaarmaking van de productie doch uiterlijk binnen vier maanden hierna aangeleverd.
- De aanvrager dient een financieel verslag in van het gehele project. Onderdeel hiervan is:
 - Het financieel verslag sluit aan op de indeling van de begroting. Dit is inclusief de uitsplitsing per territorium, interne kosten en de incentive kolom van zowel de begrote als de gerealiseerde bedragen.
 - Het financieel verslag bevat tevens het definitief gerealiseerde financieringsplan inclusief aansluiting op het financieringsplan zoals opgenomen in de uitvoeringsovereenkomst.
 - Bij majoritaire projecten wordt in beginsel van alle territoria een controleverklaring, o.b.v. standaard 800-805, van een onafhankelijk accountant aangeleverd.
 - Bij minoritaire projecten wordt in beginsel een controleverklaring aangeleverd van de NL bestedingen inclusief het NL financieringsplan. Daarnaast wordt het definitieve costreport van de majoritaire producent aangeleverd waarin de kosten per territorium zijn uitgesplitst.

- De controle van de onafhankelijk accountant die dient te worden uitgevoerd conform het Handboek Financiële Verantwoording Nederlands Fonds voor de Film.
- De aanvrager dient tevens een lijst in van alle boekingen die leiden tot het totaal aan kwalificerende kosten zoals opgenomen in de eindafrekening. Hierin wordt aangegeven welke boekingen als basis zijn gebruikt voor de eerste en tweede tussentijdse betaling.
- Bij de afrekening worden eveneens de volgende stukken aangeleverd:
 - verantwoording van het aantal punten inclusief namen van verantwoordelijke personen en een vergelijking met het puntenaantal bij beschikking;
 - afschrift van de definitieve credits;
 - toelichting op de varianties van 10% of meer op de hoofdposten van de gerealiseerde kosten tov budget zoals vastgesteld in Uitvoeringovereenkomst;
 - EYE verklaring
 - Sturen naar incentive@filmfonds.nl en controllingFPI@filmfonds.nl.

Betaling

- o Het Fonds streeft ernaar om binnen 6 tot 8 weken tot betaling over te gaan.
- o Het totaal aan tussentijdse betalingen kan niet meer bedragen dan 90% van de maximale incentive bijdrage.
- o Kosten worden maar één keer vergoed.